МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18» ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
г. Чебоксары, ул. Энтузиастов, д. 20,
тел. (8352) 31-15-77, (8352) 31-15-77
cheb-school18@rchuv.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 18»
г. Чебоксары
_____ В.А. Кузьмин
Приказ от «31» августа 2026 г. №О- 161/1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сведения о сертификате ЭП
Сертификат **00832a3e4d25eebc96b4295b940c3efcec**
Владелец **Кузьмин Валерий Алексеевич**
Действителен **с11.09.2026 по 05.12.2027**

Положение
об основаниях и порядке снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №18» города Чебоксары Чувашской Республики (МБОУ «СОШ №18» г. Чебоксары)

Чебоксары 2026

Положение
об основаниях и порядке снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №18» города Чебоксары Чувашской Республики (МБОУ «СОШ №18» г. Чебоксары),

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг МБОУ «СОШ №18» г.Чебоксары (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных дополнительных образовательных услуг»(с изменениями), уставом МБОУ «СОШ №18» г.Чебоксары.

1.2. Настоящее положение регулирует порядок и основания снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых МБОУ «СОШ №18» г.Чебоксары по договорам, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица.

1.3. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг снижается с учетом покрытия недостающей стоимости платных дополнительных образовательных услуг за счет собственных средств, полученных от приносящей доход деятельности, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, а также добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.4. В настоящем положении используются следующие понятия:

1.4.1. «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее – договор);

1.4.2. «Исполнитель» – МБОУ «СОШ №18» г.Чебоксары;

1.4.3. «Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между заказчиком и исполнителем.

1.5. Действие настоящего положения распространяется на все дополнительные образовательные программы, реализуемые исполнителем за плату.

2. Основания снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг по договору об оказании платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Полная стоимость платных дополнительных образовательных услуг снижается на 10 процентов для следующих категорий обучающихся:

2.1.1. дети-инвалиды при предоставлении справки учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности;

2.1.2. дети из многодетных семей при предоставлении документа, подтверждающего статус многодетной малообеспеченной семьи, если они все обучаются в МБОУ «СОШ №18» г.Чебоксары;

2.2. Полная стоимость платных дополнительных образовательных услуг снижается:

2.2.1. для детей работников исполнителя;

2.2.2.дети родителей участников СВО .

Дети родителей участников СВО(в.ч. умерших) не заключают договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг. Обучение данной категории детям по платным дополнительным услугам осуществляется бесплатно, при наличии подтверждающего документа .

2.3. Основанием для снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг является решение руководителя исполнителя или уполномоченного им лица.

2.4. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг по договору может быть снижена только по одному из оснований, предусмотренных настоящим положением.

3. Порядок снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг

3.1. При наличии оснований для снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг заказчик представляет лицу, ответственному за организацию платных дополнительных образовательных услуг, письменное заявление о снижении стоимости платных дополнительных образовательных услуг по соответствующему основанию и документы, подтверждающие право на снижение стоимости платных дополнительных образовательных услуг.

3.2. Лицо, ответственное за организацию платных дополнительных образовательных услуг, проверяет правильность оформления заявления, сверяет перечень прилагаемых документов с документами, которые заказчик прикладывает к заявлению, принимает и регистрирует принятые заявления или возвращает заявление с прилагаемым комплектом документов заказчику для устранения выявленных замечаний. Заявление регистрируется в день его принятия лицом, ответственным за организацию платных дополнительных образовательных услуг.

3.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации заявления о снижении стоимости платных дополнительных образовательных услуг лицо, ответственное за организацию платных дополнительных образовательных услуг, направляет заявление и прилагающиеся к нему документы на рассмотрение руководителя исполнителя или иного уполномоченного им лица для принятия решения о

снижении стоимости платных дополнительных образовательных услуг по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1–2.2.

3.4. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения заявления и прилагающихся к нему документов руководитель исполнителя или уполномоченное им лицо принимает решение о снижении стоимости платных дополнительных образовательных услуг, в том числе в размере отличном от размера, указанного в заявлении, либо об обоснованном отказе в снижении стоимости платных дополнительных образовательных услуг. Решение оформляется в виде резолюции на заявлении с указанием фамилии, имени, отчества исполнителя (исполнителей) по оформлению принятого решения, подписи лица, вынесшего резолюцию и даты принятия решения.

3.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации заявления о снижении стоимости платных дополнительных образовательных услуг лицо, ответственное за организацию платных дополнительных образовательных услуг, направляет заявление и прилагающиеся к нему документы на рассмотрение руководителя исполнителя или иного уполномоченного им лица для принятия решения о снижении стоимости платных дополнительных образовательных услуг по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1–2.2 настоящего положения.

3.6. В случае поступления заявления о снижении стоимости платных дополнительных образовательных услуг в порядке, предусмотренном пунктом 2.4 настоящего положения, лицо, ответственное за организацию платных дополнительных образовательных услуг, направляет заявление и прилагающиеся к нему документы на рассмотрение управляющего совета в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации заявления.

3.7. Управляющий совет рассматривает заявление на ближайшем заседании и выносит решение о снижении стоимости платных дополнительных образовательных услуг, в том числе в размере отличном от размера, указанного в заявлении, либо об обоснованном отказе в снижении стоимости платных дополнительных образовательных услуг. При положительном решении управляющий совет утверждает размер стоимости обучения по образовательной программе. Решение управляющего совета оформляется протоколом в порядке, установленном уставом и локальными нормативными правовыми актами исполнителя.

3.8. Принятое решение доводится до сведения заказчика.

3.9. В случае если заявление о снижении стоимости платных дополнительных образовательных услуг поступило до заключения договора, лицо, ответственное за организацию платных дополнительных образовательных услуг, включает в условия договора утвержденную сумму, на которую снижается полная стоимость платных дополнительных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего положения, на основании которого стоимость договора была снижена.

3.10. В случае если заявление о снижении стоимости платных дополнительных образовательных услуг поступило после заключения договора, лицо, ответственное за организацию платных дополнительных образовательных услуг, оформляет дополнительное соглашение к договору с указанием суммы, на которую снижается полная стоимость платных дополнительных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего положения, на основании которого стоимость договора была снижена.

3.11. Договор (дополнительное соглашение к договору) направляется заказчику на подпись не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия руководителем или уполномоченным им лицом решения о снижении стоимости платных дополнительных образовательных услуг.

3.12. Перерасчет ранее уплаченной стоимости платных дополнительных образовательных услуг в случае заключения дополнительного соглашения к договору не осуществляется.

3.13. Исполнитель вправе аннулировать решение о снижении стоимости платных дополнительных образовательных услуг и взыскать с исполнителя полную стоимость в случаях, если:

– исполнитель установил факт предоставления подложных документов и (или) документов, прекративших свое действие;

– заказчик утратил основания, по которым полная стоимость платных дополнительных образовательных услуг была снижена.

3.14. В случаях, предусмотренных пунктом 3.13 настоящего положения, лицо, ответственное за организацию платных дополнительных образовательных услуг, готовит приказ об аннулировании решения о снижении стоимости платных дополнительных образовательных услуг и представляет его на подпись руководителю или уполномоченному им лицу.

3.15. Перерасчет стоимости платных дополнительных образовательных услуг в случаях, предусмотренных пунктом 3.13 настоящего положения, осуществляется с даты, указанной в приказе об аннулировании решения о снижении стоимости платных дополнительных образовательных услуг.

Согласовано с Управляющим советом МБОУ «СОШ №18» г. Чебоксары
Протокол №1 от 28 августа 2026 г.