

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18» ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

г. Чебоксары, ул. Энтузиастов, д. 20,
тел. (8352) 31-15-77, (8352) 31-11-25
cheb-school18@rchuv.ru



Утверждено
директором МБОУ
«СОШ №18» г. Чебоксары
В.А. Кузьминым
Приказ № О-215
«25» сентября 2024г.

ПЛАН РАБОТЫ
школьного методического объединения учителей
технологии, ИЗО и музыки
на 2024-2025 учебный год

Руководитель ШМО
учитель технологии
Николаев А.Н.

Чебоксары-2024 г.

Методическая тема:

«Модернизация образовательного процесса – это основа повышения качества образования».

Проблема:

Повышение профессионального мастерства педагога и его личностной культуры для достижения стабильно положительных результатов образовательного процесса и принципиально нового качества образования в условиях реализации ФГОС.

Цель:

Создание эффективной открытой образовательной среды, обеспечивающей равные возможности получения качественного образования путем развития профессиональной компетентности педагогической деятельности по активизации образовательного и воспитательного потенциала обучающихся через повышение уровня урочной, внеурочной деятельности педагогов, дополнительные образовательные услуги, организацию олимпиадного и исследовательского движения.

Задачи на 2024-2025 учебный год:

1. Обеспечение общественных отношений, целью которых является создание условий для реализации прав граждан на качественное образование, обеспечивающих освоение обучающимися содержания образовательных программ.

2. Создание организационных, методологических, методических условий для обновления элементов педагогической системы.

3. Организация образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС.

– Ознакомить педагогов с достижениями педагогической науки и практики, с новыми педагогическими технологиями и методиками как средствами достижения нового качества образования;

– организовать систему методической работы с педагогами с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогических кадров;

– формировать способность педагогов к рефлексивной деятельности как основу для анализа собственной педагогической деятельности и определения путей решения выявленных проблем;

4. Внедрение системных моделей работы с одаренными детьми. Создание условий продуктивной исследовательской, творческой, социально активной деятельности, определяющей стратегию развития личности каждого школьника и обозначающей опережающие цели развития каждого обучающегося.

5. Обеспечение преемственности всех уровней образования в школе на основе инновационных образовательных технологий.

6. Обеспечение условий повышения уровня профессиональной компетентности педагогов, реализующих образовательную деятельность в школе. Внедрение эффективных механизмов организации непрерывного образования, подготовки и переподготовки педагогических кадров.

7. Развитие компонентов открытого образовательного пространства, путей связи с родителями обучающихся и общественностью, каналов предоставления сведений о школе, информационных технологий.

8. Совершенствование мультикультурного образовательного пространства, функционирующего на основе культурологических и диалоговых теорий в образовании и принципах построения современных образовательных сред.

Предметные внеклассные мероприятия:

«Воспитание общечеловеческих ценностей, основу которых составляют культурные ценности, проявляющиеся в формах духовного, нравственного, эстетического развития через организацию системно-деятельностного подхода в условиях внедрения ФГОС как необходимое условие достижения предметных и метапредметных результатов».

Организация методической работы происходит в следующих формах:

- заседания методического объединения учителей;

- работа педагогов над темами по самообразованию;
- открытые уроки;
- аттестация педагогов;
- участие педагогов в семинарах и научно-практических конференциях;
- повышение квалификации;
- проведение предметной недели;
- наставничество.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1. Изучение и распространение передового опыта			
1	Взаимопосещение и анализ уроков учителями в соответствии с требованиями ФГОС	ежемесячно	Руководитель ШМО
2	Посещение уроков лучших учителей города	Один раз в четверть	Руководитель ШМО
3	Изучение и обсуждение нормативной документации	ежемесячно	Руководитель ШМО
4	Участие в сетевых педагогических сообществах	регулярно	Руководитель ШМО
5	Размещение информации об инновационном опыте на сайте школы	регулярно	Учителя
6	Изучение новинок педагогической и методической литературы	регулярно	Учителя
2. Работа по совершенствованию методики обучения			
1	Обновление и обсуждение рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС	июнь-август	Руководитель ШМО, учителя
2	Анализ результатов освоения программ по четвертям в соответствии с требованиями ФГОС	В конце каждой четверти	Руководитель ШМО, учителя
3	Организация и анализ работы учителей с одаренными детьми	В течение года	Руководитель ШМО
4	Организация и анализ работы учителей с отстающими детьми	В течение года	Руководитель ШМО
5	Анализ результатов освоения программ по результатам четверти, полугодия, года	В конце четверти, полугодия, года	Руководитель ШМО, учителя
6	Анализ результатов аттестаций обучающихся	Май	Руководитель ШМО
7	Проведение предметной недели	В течение года	Руководитель ШМО, учителя
3. Организация участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах и конференциях			
1	Организация участия в предметных олимпиадах и конкурсах	В течение года	Руководитель ШМО, учителя
2	Анализ участия в соревнованиях, предметных олимпиадах и конкурсах	Май-июнь	Руководитель ШМО
3	Утверждение тематики исследовательских работ школьников	В течение года	Руководитель ШМО, учителя
4	Курирование исследовательской деятельности школьников	В течение года	Учителя
5	Организация участия школьников в школьной НПК «Открытия юных»	Январь	Руководитель ШМО, учителя
4. Аттестация и повышение квалификации учителей			
1	Утверждение тем самообразования учителей	Сентябрь	Руководитель ШМО
2	Изучение плана-проспекта курсовой подготовки ЧРИО на новый учебный год	В течение года	Руководитель ШМО, учителя
3	Составление и утверждение графика повышения квалификации учителей на новый учебный год	В течение года	Руководитель ШМО
4	Контроль за прохождением курсов повышения квалификации учителями	В течение года	Руководитель ШМО
5	Составление графика прохождения аттестации учителями	В течение года	Руководитель ШМО
6	Оказание помощи в подготовке документов для аттестации	В соответствии с графиком аттестации	Руководитель ШМО
7	Анализ работы учителей по теме самообразования	Май-июнь	Руководитель ШМО
5. Организация проектной и научно-методической работы учителей			
1	Информирование учителей о грантах и проектах	В течение учебного года	Руководитель ШМО
2	Оказание помощи учителям в разработке и реализации педагогических проектов	В течение учебного года	Руководитель ШМО
3	Анализ участия в проектах и грантовых конкурсах	В течение учебного года	Руководитель ШМО

4	Информирование учителей о семинарах и научно-практических конференциях	В течение учебного года	Руководитель ШМО
5	Оказание помощи учителям в подготовке к выступлению на семинарах и научно-практических конференциях	В течение учебного года	Руководитель ШМО
6	Оказание помощи учителям в написании и размещении публикаций	В течение учебного года	Руководитель ШМО