

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18»
ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
г. Чебоксары, ул. Энтузиастов, д. 20,
тел. (8352) 31-15-77, (8352) 31-11-25
sosh18-gcheb@yandex.ru

ПРИКАЗ

14.03.2022

№ О –68/1

О создании Школьного музея «Музей культуры родного края»
в МБОУ «СОШ №18» г. Чебоксары

В целях популяризации школьного музея и содействия формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательских работ обучающихся, поддержки творческих способностей, обучающихся МБОУ «СОШ № 18» г. Чебоксары

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по организации работы школьного музея в следующем составе:
 - Носаль Светлана Владимировна – заместитель директора, руководитель рабочей группы;
 - Круглова Ольга Михайловна – учитель истории;
 - Осипова Лариса Анатольевна – педагог-библиотекарь;
 - Демиденко Людмила Николаевна – педагог-организатор.
2. Назначить руководителем школьного музея учитель истории Круглову Ольгу Михайловну.
3. Рабочей группе изучить нормативно-правовую базу школьного музея до 23 марта 2022 года.
4. Завершить обследование музейных экспонатов до 01 апреля 2022 года.
5. Рабочей группе разработать программу экскурсий в школьном музее до 01 июня 2022 года.
6. Старшему вожатому Букину Андрею Николаевичу в срок до 01 апреля 2022 года разместить в баннере «Школьный музей» на официальном сайте МБОУ «СОШ №18» г. Чебоксары следующие документы: приказ об организации работы школьного музея, скан акта обследования школьного музея, скан учетной карточки школьного музея.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Носаль Светлану Владимировну.

Директор
МБОУ «СОШ № 18» г. Чебоксары

Заместитель директора

Руководитель Школьного
музея

Педагог-библиотекарь

Педагог-организатор

Старший вожатый

И.В. Миротворская

С.В. Носаль

О.М. Круглова

Л.А. Осипова

Л.Н. Демиденко

А.Н. Букин

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

«24» марта 2022 г.

«__» __ 20__ г.

«14» марта 2022 г.

«__» __ 20__ г.

«__» __ 20__ г.

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)